

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI E LO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' RELATIVE ALLE PROCEDURE DI GARA PER LA COSTITUZIONE DI UNA SOCIETÀ A PREVALENTE CAPITALE PUBBLICO IN ESITO A PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA "A DOPPIO OGGETTO" EX ART. 17 DEL D.LGS. 175/2016 E ART. 5, COMMA 9, DEL D.LGS. N. 50/2016, PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI.

SERVIZI SEGRETERIA CIG 74040997C7 - CUP G31I18000140005

Il Consorzio di Comuni Covar 14, in esecuzione di:

- delibera Assembleare dei Sindaci n. 12 del 19.07.2017, come modificata con deliberazione n. 14 del 27.09.2017, avente ad oggetto "Indirizzi sul modello organizzativo, sulla forma di gestione dei servizi e sul percorso da attuarsi in funzione del nuovo sistema integrato di gestione dei rifiuti delineato dal DDL 217/2016";
- delibera del CDA n. 60 del 06 12 2017 - Approvazione avviso pubblico per esperimento consultazione preliminare di mercato ex art. 66, comma 1 del d.lgs n.50/2016 e s.m.i.;

intende avviare una procedura di gara per l'affidamento del servizio di assistenza legale e finanziaria necessario per la predisposizione di tutti gli atti e lo svolgimento di tutte le attività connesse alla costituzione societaria e all'affidamento del servizio.

OGGETTO DELL'AVVISO

L'oggetto del presente avviso riguarda il supporto tecnico, di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, comma 11, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, di soggetti in grado di svolgere attività di assistenza e supporto amministrativo al Responsabile dell'Area Servizi Ambientali e nel rispetto delle Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017.

L'affidatario dovrà affiancare la Stazione Appaltante nelle attività di seguito specificate, per la durata necessaria a concludere la costituzione della società e l'affidamento del servizio e durante il tempo necessario all'avvio della concessione garantendo:

assistenza e gestione di tutti gli aspetti di natura giuridico-legale ed economica, per la formulazione di tutti gli atti e la documentazione necessari all'indizione delle procedure di gara, sulla base delle scelte operate dagli organi decisionali con particolare riferimento a :

- predisposizione deliberazioni e documentazione annessa ai sensi dell'art 5, c.1, del dlgs 175/2016;
- predisposizione di un piano economico e finanziario analitico, a supporto degli indirizzi proposti con l'identificazione dei parametri tecnici ed economici per la definizione del bando di gara, nonché la loro metodologia di valutazione;
- predisposizione di un disciplinare di gara completo e di tutta la documentazione necessaria all'indizione ed espletamento della procedura ad evidenza pubblica ai sensi dell'art 17 dlgs 50/2016 con definizione della struttura di governance dell'operazione e comprese le delibere annesse;
- assistenza e gestione di tutti gli aspetti di natura giuridico – legale, economico- fiscali durante tutte le fasi delle relative procedure di gara riferite sia al soggetto pubblico che privato;

- assistenza legale in caso di ricorsi su più fasi di giudizio;
- supporto nella fase di definizione e sottoscrizione del contratto con l'operatore privato;
- assistenza giuridica ed economica nella fase di effettivo avvio societario e della concessione;
- partecipazione a riunioni, tavoli tecnici, eventuali conferenze di servizi presso Enti sovraordinati o interessati o coinvolti nelle procedure;
- stesura rapporti, relazioni e pareri;
- assistenza per i primi ventiquattro mesi di gestione dal momento di costituzione della società.

Tutte le attività di assistenza sono da considerarsi svolte presso la sede consortile, salvo casi sporadici da concordarsi

SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare domanda di partecipazione al bando professionisti in forma associata, società e raggruppamenti ai sensi degli artt 45 e seguenti del D lgs 50/2016.

Indipendentemente dalla forma giuridica del soggetto richiedente, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti nominalmente già indicati in sede di presentazione della domanda, con specifiche lauree specialistiche e qualificazioni professionali, nonché iscrizione agli ordini professionali per le prestazioni richieste.

E' vietata la partecipazione contemporanea in forma singola e quale componente di una forma associata/societaria, come dipendente, amministratore, socio o collaboratore, pena l'esclusione dalla partecipazione alla selezione sia del singolo soggetto che del raggruppamento/società. Per la partecipazione saranno prese in considerazione solo candidature provenienti da realtà organizzative, operanti attraverso un team multidisciplinare con competenze amministrative, giuridiche, economico-fiscali.

E' richiesta esperienza in applicazione della Dlgs 50/2016, dei nuovi principi contabili del dlgs 118/11, del dlgs 175/2016 e in particolare:

- ✓ competenza nelle procedure amministrative degli enti locali;
- ✓ procedure di gara a doppio oggetto di affidamento di servizi e costituzione di società mista, compresa la preparazione di atti amministrativi, l'assistenza di gara, costruzione e valutazione di business plan;
- ✓ valutazione del patrimonio pubblico, aspetti amministrativi attinenti le procedure di costituzione e dismissioni quote societarie nella pubblica amministrazione;
- ✓ competenza finanziaria e fiscale attinente l'operazione in oggetto;
- ✓ assistenza in giudizio per ricorsi sulla procedura di gara (TAR e Consiglio di Stato)
- ✓ approfondite conoscenze in legislazione ambientale ed esperienze in supporto a enti in materia.

Si sottolinea che le specifiche formazioni succitate sono oggetto di aggiornamento frequente. Tutti i requisiti generali e specifici, di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso pubblico.

IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO

L'importo a base di gara (esclusi oneri ed accessori di legge) per lo svolgimento del servizio è pari ad € 100.000,00 da considerarsi onnicomprensivi, salvo l'assistenza in caso di giudizio, per le quali :

- a) in primo grado la base prevista è di 10.000 euro al netto di Iva ed oneri di legge,
- b) in secondo grado 15.000 al netto di Iva ed oneri di legge con un unico ricorso presentato,
- c) per eventuali ulteriori ricorsi sarà prevista l'applicazione del medesimo ribasso offerto in sede di gara.

NOTA BENE: Queste due ultime quotazioni benché obbligatorie, non costituiscono oggetto di valutazione comparativa in sede di gara, ma saranno utilizzate solo in caso di esigenze di difesa da parte dell'ente.

TERMINE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La durata dell'affidamento del servizio è di anni tre indicativi a decorrere dalla data di comunicazione dell'affidamento, tenendo conto che i tre anni sono comprensivi dei due di supporto previsti a seguito della costituzione societaria.

LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI

La liquidazione dei corrispettivi professionali verrà effettuata, previa ricognizione delle attività svolte a presentazione di fattura elettronica secondo il seguente cronoprogramma:

I - presentazione e condivisione di una programmazione delle attività con l'indicazione dei tempi e delle figure professionali coinvolte che prevedano la preparazione di tutti gli atti di gara entro il 30 giugno. Il crono programma deve essere presentato entro massimo 10 gg dall'affidamento dell'incarico - pagamento 5%;

II - predisposizione deliberazioni e documentazione annessa ai sensi dell'art 5, c.1, del dlgs 175/2016, pagamento 5% ;

III - predisposizione di un piano economico e finanziario analitico, a supporto degli indirizzi proposti con l'identificazione dei parametri tecnici ed economici per la definizione del bando di gara, nonché la loro metodologia di valutazione - pagamento 10%;

IV - predisposizione di un disciplinare di gara completo e di tutta la documentazione necessaria all'indizione ed espletamento della procedura ad evidenza pubblica ai sensi degli art. 35 e 17 del dlgs 50/2016 con definizione della struttura di governance dell'operazione e comprese le delibere annesse – pagamento 40%;

V - partecipazioni alle commissioni di gara e assistenza all'esame della documentazione;

VI- aggiudicazione della stazione appaltante e costituzione societaria – pagamento 30%

VII –assistenza all'avvio della concessione e della società – pagamento 10%.

Le fasi relative all'assistenza in giudizio sono da considerarsi a parte rispetto al cronoprogramma suddetto

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Il soggetto affidatario dovrà presentare prima della firma del contratto polizza di responsabilità civile professionale a copertura dei rischi di natura professionale e fideiussione bancaria pari al 10% dell'affidamento nei modi previsti dall'arr. 93 del D.lgs. n. 50/2016 .

MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE

La scelta dell'affidatario del servizio avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art.95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione i soggetti indicati agli art. 45 e seguenti del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

I soggetti partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di idoneità morale – professionale – di capacità legale – amministrativa, economico – finanziaria e capacità tecnico – professionale dei prestatori di servizio. E' vietato il subappalto, anche parziale, così come la cessione del contratto, dei servizi affidati.

MODALITA' DI SCELTA DEL SOGGETTO AFFIDATARIO DELL'INCARICO

La scelta del soggetto affidatario dell'incarico sarà effettuata da apposita Commissione, la quale procederà alla valutazione delle domande pervenute, assegnando un punteggio complessivo massimo di punti 70 per il curriculum e punti 30 per l'offerta economica, quest'ultima calcolata sulla base d'asta stabilita in Euro 100.000,00 (esclusi oneri ed accessori di legge), mediante ribasso unico in percentuale sull'importo a base d'asta.

Nell'assegnazione del punteggio per la valutazione curriculare saranno considerate le precedenti collaborazioni e i precedenti incarichi svolti presso Amministrazioni Pubbliche ovvero altri Organismi qualificati, nell'ambito delle specifiche attività oggetto della prestazione richiesta, per quantità e per esito della procedura.

PUNTEGGIO MASSIMO 70 per la valutazione curriculum

Così ripartito:

max 20 punti per predisposizione procedure di gara a doppio oggetto con affidamento servizi pubblici e costituzione societaria con particolare riferimento alla concessione di servizi;

max 12 punti per assistenza al Rup nella procedure di gara;

max 15 punti per incarichi di assistenza amministrativa agli enti locali in tema di società pubbliche;

max 10 punti per incarichi di costituzione societaria consulenza finanziaria e fiscale.

Nell'esplicitazione delle attività occorrerà anche specificare l'esito della procedura per la quale si è ottenuto l'affidamento.

Partecipazione a corsi, master, stages, che abbiano finalità di aggiornamento professionale in materia amministrativo societario degli enti locali **PUNTEGGIO MASSIMO 5**

Partecipazione a corsi, master, stages, che abbiano finalità di aggiornamento professionale in materia ambientale **PUNTEGGIO MASSIMO 5**

Fatturazione unica **PUNTEGGIO MASSIMO 3**

METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: ELECTRE - secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, metodo aggregativo compensatore, si basa sulla sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo del criterio.

A ciascun candidato il punteggio viene assegnato sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum [W_i * V_{ai}] / n$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

La riparametrazione: Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA (escluse quelle relative a ricorsi)

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula con interpolazione lineare**

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Saranno ammesse le offerte economiche **esclusivamente in ribasso** sull'importo a base d'asta. Per quanto attiene i ribassi inerenti le procedure di ricorso non daranno luogo ad una valutazione comparativa ma saranno prese in considerazione solo in caso di effettiva necessità di difesa da parte della stazione appaltante. L'indicazione del ribasso applicato a questo servizio è comunque da considerarsi obbligatoria in sede di gara.

DOCUMENTAZIONE E CHIARIMENTI IN ORDINE ALLA PROCEDURA DI GARA

La documentazione riguardante la presente procedura è pubblicata sul sito Web del Covar 14, all'indirizzo <http://www.cova14.it>, in home page alla voce Bandi e Gare di Appalto.

Le informazioni di natura tecnica potranno essere richieste alla Dott.ssa Najda Toniolo per le competenze ambientali e giuridico amministrative, alla Dott.ssa Marina Toso per le competenze di natura economico, societario, fiscale e finanziario alle seguenti mail e numeri telefonici najda.toniolo@covar14.it tel 011 9698602; marina.toso@covar14.it tel 011.9698608.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Il plico contenente la documentazione di partecipazione deve essere idoneamente sigillato controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della procedura, ossia la scritta: "AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI E LO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' RELATIVE ALLE PROCEDURE DI GARA PER LA COSTITUZIONE DI UNA SOCIETA' A PREVALENTE CAPITALE PUBBLICO IN ESITO A PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA "A DOPPIO OGGETTO" EX ART. 17 DEL D.LGS. 175/2016 E ART. 5, COMMA 9, DEL D.LGS. N. 50/2016, PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI. CIG **74040997C7** - NON APRIRE".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. I plichi giunti dopo la scadenza del tempo utile per la consegna non saranno ammessi alla gara. Farà fede esclusivamente il timbro di avvenuta ricezione da parte del protocollo del Covar 14.

Il plico deve contenere all'interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca o nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente: "A – Documentazione amministrativa" e "B – Offerta economica".

Nella busta "A Documentazione amministrativa" dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Domanda di partecipazione alla gara, in marca da bollo, **accompagnata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e dal curriculum del professionista**, indirizzata al Covar 14 sottoscritta dal concorrente, secondo il modello A, recante l'istanza di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva dei requisiti (Artt. 80-83 D.Lgs n. 50/2016 e D.Lgs. n. 56/2017), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 [per i cittadini extracomunitari la dichiarazione deve essere resa anche nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 3 del medesimo DPR, commi 2, 3 e 4] con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Nella busta "B – Offerta Economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Dichiarazione in marca da bollo, sottoscritta dal professionista contenente l'indicazione percentuale in ribasso sull'importo a base d'asta, quest'ultima calcolata sulla somma stabilita in Euro 100.000,00 (esclusi oneri ed accessori). Tale percentuale in diminuzione deve essere espressa sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere. Non sono valide offerte in aumento rispetto a quella posta a base di gara o condizionate o in variante. Non saranno altresì prese in considerazione offerte che riguardino parte del servizio richiesto.

In caso di partecipazione di concorrenti con idoneità plurisoggettiva l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i legali Rappresentanti dei soggetti raggruppati.

La stazione appaltante potrà invitare, qualora necessario, i concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati.

Il plico contenente la domanda e la documentazione di partecipazione dovrà pervenire al Protocollo del Covar 14 : Via Cagliero 3I 3 L , Carignano(To) cap 10041..... - con qualsiasi modalità atta a provarne la ricezione, entro e non oltre il **termine perentorio del giorno 21/03/2018 ore 12:00**.

Il plico deve essere indirizzato a: Covar 14 : Via Cagliero 3I 3 Carignano (To) cap 10041

Fermo restando il termine perentorio di cui sopra, per la consegna del plico si precisa che l'orario di apertura del Protocollo è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13,00 e dalle 14.00 alle 16.30.

Non saranno ammesse alla procedura le istanze pervenute oltre il predetto termine.

L'apertura delle offerte pervenute avverrà in data 21/03/2018, alle ore 14.30, presso la sala consiliare del Covar 14 Via Cagliero 3I 3 L , Carignano (To) in seduta pubblica.

In caso di necessità di proseguire i lavori gli stessi proseguiranno il giorno 22/03/2018 dalle ore 14.30.

Ogni comunicazione sarà comunque pubblicata tempestivamente sul sito del COVAR 14 almeno un giorno prima della data fissata.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non è vincolante per la stazione appaltante che sarà libera di avviare altre e diverse procedure. La stazione appaltante si riserva di interrompere il procedimento avviato senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

Il Consorzio si riserva fin d'ora la facoltà di negoziare in caso vi fosse un solo professionista risultato qualificato.

PUBBLICITA' Il presente Avviso viene pubblicato sul sito internet di Covar 14 nella sezione Bandi di Gara e Contratti e sul sito istituzionale dei Comuni consorziati

TRATTAMENTO DATI

Nella procedura di gara sono rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi

del D.Lgs. n.196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n 196 si informa che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento in argomento. Il titolare del trattamento è il Covar 14.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Najda TONIOLO, nella sua qualità di Responsabile Area Servizi Ambientali, presso la sede del Covar 14.

Firma
Dott.ssa Najda Toniolo

Allegato A

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI E LO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' RELATIVE ALLE PROCEDURE DI GARA PER LA COSTITUZIONE DI UNA SOCIETÀ A PREVALENTE CAPITALE PUBBLICO IN ESITO A PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA "A DOPPIO OGGETTO" EX ART. 17 DEL D.LGS. 175/2016 E ART. 5, COMMA 9, DEL D.LGS. N. 50/2016, PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI. **CIG 74040997C7 - CUP G31I18000140005**

Al Covar 14,

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEI REQUISITI

(Artt. 80-83 D.Lgs n. 50/2016 e D.Lgs. n. 56/2017)

resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 [per i cittadini extracomunitari la dichiarazione deve essere resa anche nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 3 del medesimo DPR, c. 2, 3 e 4] con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il sottoscritto _____ Codice fiscale _____
nato a _____ il _____
residente a _____ (_____) via _____ n. _____
partita I.V.A. n. _____ codice fiscale _____
telefono _____ e-mail _____
email certificata (PEC) _____

dovendo partecipare alla procedura indetta da codesta Amministrazione per l'affidamento del servizio in oggetto e consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre le sanzioni amministrative previste per le procedure relative agli appalti

DICHIARA

- 1) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, nell'applicazione scritta, parlata e letta.
- 2) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dall'avviso pubblico:
conseguito presso _____ in data _____, con la seguente votazione finale di:
Per i soli titoli conseguiti all'estero:
di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso nello Stato estero _____ in data _____
con la seguente votazione finale _____ e riconosciuto equipollente con il seguente provvedimento _____ emanato da _____
- 3) di essere in possesso dell'Abilitazione all'esercizio della Professione _____ e dell'iscrizione all'Albo _____;
- 4) di acconsentire all'invio di tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____
- 5) di essere in possesso di regolarità contributiva.
- 6) che non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80 commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- 7) di non rientrare in alcuno dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 c. 1 lett. a), b), b-bis) c),

- d), e), f), g) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dichiarando tra le altre cose:
- a) che nei propri confronti non sussiste causa di esclusione di cui all'art. 80 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - b) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi
 - d) relativi al pagamento delle imposte e delle tasse e contributi previdenziali, secondo la
 - e) legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- 8) ai sensi dell'art. 80, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.:
- a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia disalute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, c. 3 del D.Lgs. 50/2016;
 - b) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, accertabili con mezzi adeguati dalla stazione appaltante, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità di cui all'art. 80, c. 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016;
 - c) che la partecipazione alla presente procedura non determina una situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42, c. 2 del D.Lgs. 50/2016;
 - d) di non essersi avvalso delle condizioni di cui all'art. 67 del D.Lgs. 50/2016;
 - e) che non è soggetta alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2 lett. c), del D.lgs. 231/2001 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008;
 - f) di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
 - f bis) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara;
 - f ter) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione;
- 9) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 203/1991 o essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 203/1991, di non avere omesso la denuncia dei fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
- 10) di aver formulato l'offerta autonomamente;
- 11) di aver preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio;
- 12) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara;
- 13) di impegnarsi a trasmettere la documentazione di comprova di quanto dichiarato nei modi e termini richiesti, consapevole delle sanzioni per la mancata trasmissione (revoca dell'aggiudicazione) e delle sanzioni penali per false dichiarazioni;
- 14) di obbligarsi a rendere tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dal presente appalto, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010;
- 15) di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- 16) di autorizzare il Covar 14, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda esclusivamente ai fini della procedura di selezione;
- 17) di autorizzare, altresì, il Covar 14, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, alla pubblicazione, sul sito istituzionale dell'Ente, dei propri dati, negli elenchi che si renderanno necessari nell'ambito

della procedura di selezione;

18) di allegare, a corredo della domanda, i seguenti documenti:

- copia di un documento di identità, in corso di validità;
- curriculum professionale, datato e firmato, redatto nelle forme del D.P.R. 445/2000, e/o dichiarazione dei titoli vari, eventualmente posseduti e previsti dal bando.

Data _____

Timbro e Firma Soggetto affidatario

Allegato B

Applicare marca da €16,00

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI E LO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' RELATIVE ALLE PROCEDURE DI GARA PER LA COSTITUZIONE DI UNA SOCIETÀ A PREVALENTE CAPITALE PUBBLICO IN ESITO A PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA "A DOPPIO OGGETTO" EX ART. 17 DEL D.LGS. 175/2016 E ART. 5, COMMA 9, DEL D.LGS. N. 50/2016, PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI. **CIG 74040997C7 - CUP G31I18000140005**

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto _____ Codice fiscale _____ nato
a _____ il _____

nella qualità di _____

con studio professionale in _____

Provincia _____, recapito pec _____

codice fiscale _____

con riferimento all'avviso in oggetto, presa visione del bando di gara e delle sue condizioni per l'espletamento, considerate tutte le circostanze particolari e generali suscettibili d'influire sulla dell'offerta

OFFRE

il seguente ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara di euro 100.000,00, al netto dell'IVA, e degli oneri accessori di legge:

importo in cifre _____%

importo in lettere _____ per cento.

il seguente ribasso percentuale sull'importo di euro 10.000,00, al netto dell'IVA, e degli oneri accessori in caso di ricorso per il primo grado di giudizio:

importo in cifre _____%

importo in lettere _____ per cento

il seguente ribasso percentuale sull'importo di euro 10.000,00, al netto dell'IVA, e degli oneri accessori in caso di ricorso per il secondo grado di giudizio:

importo in cifre _____%

importo in lettere _____ per cento

Data _____

Timbro e Firma Soggetto affidatario
