



COMUNE DI VINOVO
(Provincia di Torino)

DETERMINAZIONE N. 55 del 06/03/2018 Registro AREA TECNICO - MANUTENTIVA, LL.PP. E AMBIENTE

N. 191 del 06/03/2018 Registro GENERALE

OGGETTO: Manutenzione ordinaria per l' anno 2018 dell'impianto elevatore sito presso il Palazzo Comunale, P.za Marconi n° 1 – Affidamento incarico alla Ditta THYSSENKRUPP ELEVATOR ITALIA s.p.a. di Cologno Monzese (MI).

L'anno duemiladiciotto, il giorno sei del mese di marzo.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO - MANUTENTIVA, LL.PP. E AMBIENTE

Premesso che:

- con provvedimento del Sindaco n° 47 del 29/12/2016 è stata confermata la nomina del geom. Luigi MINIACE a Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva LL.PP. – Ambiente;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n° 77 del 19/12/2017 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2018/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 7 del 18/01/2018 è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2018/2020;
- occorre garantire per l'anno 2018 la manutenzione ordinaria e pronto intervento con reperibilità 24 ore su 24 per l'impianto elevatore collocato in P.za Marconi n° 2 c/o il Palazzo Comunale al fine di garantirne il corretto funzionamento;
- in data 21/02/2018 si è tenuta commissione comunale per l'individuazione delle ditte da incaricare per le manutenzioni ordinarie per l'anno 2018 e relativamente all'incarico di cui al punto precedente si è individuata la ditta THYSSENKRUPP ELEVATOR ITALIA s.p.a., in quanto la medesima ha già espletato incarichi simili per conto dell'Ente con ottimi risultati, la stessa si è resa disponibile ad intervenire in tempi celeri e infine per favorire, come indicato nell'art. 36 del D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016 e s.m.i., la possibilità di partecipazione delle micro e piccole imprese; nonché la stessa ha eseguito i lavori di ammodernamento del suddetto impianto e pertanto la conoscenza del medesimo ottimizza gli interventi sotto il profilo tecnico/economico;

Visti:

- l'art. 36 del D. Lgs. n° 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- il preventivo della Ditta THYSSENKRUPP ELEVATOR ITALIA s.p.a., Via A. Volta n° 16 - 20093 Cologno Monzese (MI) prot. n° 3473 del 05/03/2018 e ritenuto il prezzo a corpo proposto (€ 480,00 + IVA) congruo con l'attuale mercato e conveniente per l'Amministrazione;
- l'art. 107 del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali;
- l'art. 31 dello Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 72 del 17/11/2015;
- il DURC richiesto dall'Ente.

DETERMINA

- 1) di affidare la manutenzione ordinaria per l'anno 2018 dell'impianto elevatore sito in P.za Marconi n° 1 presso il Palazzo Comunale alla Ditta THYSSENKRUPP ELEVATOR ITALIA s.p.a., Via A. Volta n° 16 - 20093 Cologno Monzese (MI), alle condizioni previste nel preventivo prot. n° 3473 del 05/03/2018 per il corrispettivo a corpo di € 480,00 oltre I.V.A. al 22% per € 105,60 così per un totale di € 585,60; **nessuna somma, se non preventivamente autorizzata in forma scritta da questo ufficio, verrà riconosciuta alla Ditta per servizi non previsti e/o maggiori spese rispetto all'importo contrattuale;**

- 2) di impegnare la spesa complessiva di € 585,60 al Piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.09.008 della missione 1, programma 5, dell'esercizio finanziario 2018 capitolo P.E.G. 1155 all'oggetto "Manutenzione degli immobili e degli impianti" (For. Servizi);
- 3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 del T.U. della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali:
- il fine del contratto è l'affidamento dell'incarico di manutenzione ordinaria per l'anno 2018 dell'impianto elevatore sito c/o il Palazzo Comunale in P.zza Marconi n° 1;
 - l'oggetto del contratto è l'affidamento dell'incarico di cui sopra alla Ditta THYSSENKRUPP ELEVATOR ITALIA s.p.a. Via A. Volta n° 16 - 20093 Cologno Monzese (MI);
 - le clausole contrattuali sono quelle contenute nel preventivo prot. n° 3473 del 05/03/2018;
 - il contratto si conclude con la trasmissione della presente determinazione alla ditta incaricata;
- 4) dare atto che:
- il codice CIG del suddetto intervento è il seguente: **Z08229B872**
 - la fattura e i Documenti Di Trasporto dovranno essere intestati a: Comune di Vinovo, P.za Marconi n° 1 – Vinovo (TO) P. I.V.A. 01504430016 e dovranno riportare il suddetto codice CIG;
 - l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.;

di trasmettere copia della presente determinazione alla Ditta incaricata.

Si informa che il 31.03.2015 è entrato in vigore in questo Comune il Sistema di fatturazione elettronica prevista dall'art. 25 del D.L. 66/2014 e dal DM n. 55/2013. Si comunica pertanto che il codice univoco ufficio del servizio di fatturazione elettronica è il seguente: UF7YUG.

Si invita a consultare la procedura prevista dal DM. 55/2013 per l'invio delle fatture elettroniche nonché il sito web www.fatturapa.gov.it.

Si ricorda che dal 31.03.2015 questa Amministrazione non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del DM n. 55/2013.

Di dare atto che la ditta sopra individuata è tenuta al rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento adottato dal Comune di Vinovo, reperibile all'indirizzo web <http://www.comune.vinovo.to.it/ComTrasparenzaDoc.asp?Id=102>.

Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL approvato con D. lgs 267/2000.

Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario.

Di trasmettere l'originale della presente all'Ufficio Segreteria dopo l'apposizione del visto di cui all'art. 151, comma 4, del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali.

L'istruttore

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO - MANUTENTIVA, LL.PP. E AMBIENTE
(*Miniace Luigi*) *

Ai fini dell'esecutività del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4 T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali, nonché del vigente regolamento di contabilità:

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla regolarità contabile:
FAVOREVOLE

Il Responsabile dell'Area FINANZIARIA
Tiziana Lantermino*

Anno Esercizio	Tipo Cap.	Numero Capitolo	Classificazione	Numero Impegno	Importo
2018	U	1155	01 05 1 103	288	585,60

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla copertura finanziaria del presente atto: FAVOREVOLE

Il Responsabile dell'Area FINANZIARIA
Tiziana Lantermino*

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa