



COMUNE DI VINOVO
(Provincia di Torino)

DETERMINAZIONE N. 30 del 20/02/2018 Registro AREA TECNICO - MANUTENTIVA, LL.PP. E AMBIENTE

N. 132 del 20/02/2018 Registro GENERALE

OGGETTO: Sistemazione a verde di aiuola spartitraffico presso scuola Don Milani – Affidamento incarico alla Ditta IL GERMOGLIO s.n.c. di Vinovo (TO)

L'anno duemiladiciotto, il giorno venti del mese di febbraio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO - MANUTENTIVA, LL.PP. E AMBIENTE

Premesso che:

- con provvedimento del Sindaco n° 47 del 29/12/2016 è stata confermata la nomina del Geom. Luigi MINIACE a Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva LL.PP. – Ambiente;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n° 77 del 19/12/2017 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2018/2020;
- con deliberazione Giunta Comunale n° 7 del 18/01/2018 è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2018/2020;
- nel corso del mese di dicembre 2017 è stata ridefinita la viabilità di Via Stupinigi nel tratto compreso tra Via Chisola e Via De Amicis, il tutto finalizzato alla messa in sicurezza del tratto in oggetto, a completamento dei lavori occorre sistemare a verde una aiuola spartitraffico presso la scuola Don Milani con posa a dimora di n° 22 photinia red robin h. 0.80/100 cm., n° 1 acer palmatum F61, n° 30 lonicera pileata, compreso di fornitura e posa di telo pacciamante e picchetti e manodopera;

Ritenuto opportuno interpellare la Ditta IL GERMOGLIO s.n.c. di Pagliarin Graziano & C. Via Vigone n° 4 – 10048 Vinovo (TO) in quanto la medesima ha già espletato incarichi simili per conto dell'Ente con ottimi risultati, la stessa si è resa disponibile ad intervenire in tempi celeri e infine per favorire, come indicato nell'art. 36 del D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016 e s.m.i., la possibilità di partecipazione delle micro e piccole imprese;

Visti:

- l'art. 36 del D. Lgs. n° 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- il preventivo proposto dalla Ditta IL GERMOGLIO s.n.c. di Pagliarin Graziano & C. , Via Vigone n° 4 – 10048 Vinovo (TO) prot. n° 2572 del 16/02/2018 e ritenuto il prezzo proposto di € 729,00 + I.V.A. 22 % pari ad € 160,38 per una spesa complessiva a corpo pari a € 889,38 congruo con l'attuale mercato e conveniente per l'Amministrazione;
- l'art. 107 del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali;
- l'art. 31 dello Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 72 del 17/11/2015;
- la regolarità contributiva richiesta dall'Ente;

DETERMINA

- 1) di affidare alla Ditta IL GERMOGLIO s.n.c. di Pagliarin Graziano & C. Via Vigone n° 4 – 10048 Vinovo (TO) l'incarico per un intervento di sistemazione a verde di aiuola spartitraffico presso scuola Don Milani alle condizioni previste nel preventivo pervenuto in data 16/02/2018 prot. n° 2572 per il corrispettivo netto pari a € 729,00 + I.V.A. 22 % pari ad € 160,38 per una spesa complessiva a misura pari a € 889,38; **nessuna somma, se non preventivamente autorizzata in forma scritta da questo ufficio, verrà riconosciuta alla Ditta per lavorazioni non previste e/o maggiori spese rispetto all'importo contrattuale;**
- 2) di impegnare la **spesa complessiva di € 889,38** al Piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.09.008 della missione 9, programma 5, dell'esercizio finanziario 2018 capitolo P.E.G. 1806 all'oggetto: "Spese per il mantenimento e funzionamento del verde pubblico, parchi e giardini".

- 3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 del T.U. della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali:
- il fine del contratto è la sistemazione a verde di aiuola spartitraffico presso scuola Don Milani come specificato dettagliatamente nelle premesse;
 - l'oggetto del contratto è l'affidamento dell'incarico di cui sopra alla Ditta IL GERMOGLIO s.n.c. di Pagliarin Graziano & C. Via Vigone n° 4 – 10048 Vinovo (TO);
 - le clausole contrattuali sono quelle contenute nel preventivo prot. n° 2572 del 16/02/2018;
 - il contratto si conclude mediante la trasmissione della presente determinazione alla Ditta incaricata;
- 4) dare atto che :
- il codice **CIG** del suddetto intervento è il seguente: **ZD72265F6C**
 - la fattura e i documenti di trasporto dovranno essere intestati a: Comune di Vinovo, P.za Marconi n° 1 – Vinovo (TO) P. I.V.A. 01504430016 e dovranno riportare il suddetto codice CIG;
 - l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

di trasmettere copia della presente determinazione alla Ditta incaricata.

Si informa che il 31.03.2015 è entrato in vigore in questo Comune il Sistema di fatturazione elettronica prevista dall'art. 25 del D.L. 66/2014 e dal DM n. 55/2013. Si comunica pertanto che il codice univoco ufficio del servizio di fatturazione elettronica è il seguente: UF7YUG.

Si invita a consultare la procedura prevista dal DM. 55/2013 per l'invio delle fatture elettroniche nonché il sito web www.fatturapa.gov.it.

Si ricorda che dal 31.03.2015 questa Amministrazione non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del DM n. 55/2013.

Di dare atto che la ditta sopra individuata è tenuta al rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento adottato dal Comune di Vinovo, reperibile all'indirizzo web <http://www.comune.vinovo.to.it/ComTrasparenzaDoc.asp?Id=102>.

Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL approvato con D. lgs 267/2000.

Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario.

Di trasmettere l'originale della presente all'Ufficio Segreteria dopo l'apposizione del visto di cui all'art. 151, comma 4, del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali.

L'istruttore

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO - MANUTENTIVA, LL.PP. E AMBIENTE
(*Miniace Luigi*) *

Ai fini dell'esecutività del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4 T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali, nonché del vigente regolamento di contabilità:

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla regolarità contabile:
FAVOREVOLE

Il Responsabile dell'Area FINANZIARIA
Tiziana Lantermino*

Anno Esercizio	Tipo Cap.	Numero Capitolo	Classificazione	Numero Impegno	Importo
2018	U	1806	09 05 1 103	234	889,38

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla copertura finanziaria del presente atto: FAVOREVOLE

Il Responsabile dell'Area FINANZIARIA
Tiziana Lantermino*

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa