



COMUNE DI VINOVO
(Città Metropolitana di Torino)

**DETERMINAZIONE N. 5 del 10/01/2019 Registro AREA CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT,
MANIFESTAZIONI, TURISMO, POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO, DEMOGRAFICI
N. 11 del 14/01/2019 Registro GENERALE**

OGGETTO: Mensa per i ragazzi del servizio civile volontario nazionale - Incarico alla ditta CAMST.

L'anno duemiladiciannove, il giorno quattordici del mese di gennaio.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT, MANIFESTAZIONI,
TURISMO, POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO, DEMOGRAFICI**

Premesso che:

- con provvedimento del Sindaco n. 48 del 29.12.2016 è stata nominata la Responsabile dell'Area cultura – istruzione – sport – manifestazioni – politiche sociali e del lavoro – demografici;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 27/12/2018 è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2019/2021;
- con deliberazione della G.C. n. 7 del 18/01/2018 è stato approvato il PEG per l'anno 2018;

Preso atto che con determinazione n. 624 del 31/07/2018 è stato stabilito di aggiudicare la concessione del servizio di ristorazione scolastica e altri servizi di ristorazione comunale del Comune di Vinovo periodo dal 1 settembre 2018 al 31 agosto 2023, in favore della ditta Coop. CAMST a.r.l., con sede in Via Tosarelli n.318, cap 4055- Castenaso (Bo) Fraz Villanova e per un importo per pasto di € 4,19 (iva esclusa), così come risultante all'esito della procedura di gara;

Considerato che è in corso la realizzazione del progetto di Servizio Civile Nazionale "bookemon" che prevede la presenza di due giovani presso la biblioteca comunale fino a marzo 2019;

Verificato che, come da progetto approvato, è prevista la fornitura del pasto per i giorni di servizio;

Considerato che i pasti saranno preparati dalla ditta Camst arl, così come è previsto dal Capitolato speciale di appalto regolante il servizio, per un costo a pasto di € 4.19 oltre IVA al 4% per un totale di € 4,36;

Visti:

- il documento unico di regolarità contributiva (DURC) della ditta Camst;
- l'articolo 107 del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali;
- l'articolo 31 dello Statuto Comunale;
- Il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 17/11/2015

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare il servizio di mensa per i ragazzi del Servizio Civile Nazionale Volontario –, fino a marzo 2019 alla ditta alla ditta Camst arl di Castenaso (Bo) per un importo di € 300,00.
- 2) Di impegnare la somma di € 300,00 nel piano dei conti finanziario integrato U1.02.03.14.999 della missione 05 Programma 02 Capitolo Peg. n. 1519 avente per oggetto "Spese per servizio civile volontario" dell'esercizio finanziario 2019.

3) Di dare atto che:

- I codice CIG del suddetto intervento è: 747017576B;

I fornitore è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 163/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; qualora il fornitore non assolva gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 163/2010, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Si informa che il 31.03.2015 è entrato in vigore in questo Comune il Sistema di fatturazione elettronica prevista dall'art. 25 del D.L. 66/2014 e dal DM n. 55/2013. Si comunica pertanto che il codice univoco ufficio del servizio di fatturazione elettronica è il seguente: UF7YUG.

Si invita a consultare la procedura prevista dal DM. 55/2013 per l'invio delle fatture elettroniche nonché il sito web www.fatturapa.gov.it.

Si ricorda che dal 31.03.2015 questa Amministrazione non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del DM n. 55/2013.

Di dare atto che la ditta sopra individuata è tenuta al rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento adottato dal Comune di Vinovo, reperibile all'indirizzo web <http://www.comune.vinovo.to.it/ComTrasparenzaDoc.asp?Id=102>.

Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL approvato con D. lgs 267/ 2000.

Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario.

Di trasmettere l'originale della presente all'Ufficio Segreteria dopo l'apposizione del visto di cui all'art. 151, comma 4, del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali.

L'istruttore

IL RESPONSABILE DELL'AREA CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT, MANIFESTAZIONI,
TURISMO, POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO, DEMOGRAFICI
(*Marcolin Stefania*) *

Ai fini dell'esecutività del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4 T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali, nonché del vigente regolamento di contabilità:

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla regolarità contabile:
FAVOREVOLE

Il Responsabile dell'Area FINANZIARIA
Tiziana Lantermino*

Anno Esercizio	Tipo Cap.	Numero Capitolo	Classificazione	Numero Impegno	Importo
2019	U	1519	05 02 1 103	103	300,00

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla copertura finanziaria del presente atto: FAVOREVOLE

Il Responsabile dell'Area FINANZIARIA
Tiziana Lantermino*

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa